Spett.le
Fondazione Progetto Mirasole Impresa Sociale
Strada Consortile per Mirasole, 7
20073 – Opera (MI)
accessocivico@progettomirasole.it

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

Alla cortese attenzione del Responsabile della trasparenza della Fondazione

ATTENZIONE: i campi contrassegnati dall'asterisco (*) sono obbligatori

Richiedente

Cognome e Nome *	
Indirizzo residenza completo	
E-mail *	
Telefono	
In qualità di	*(indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)*

Tipo di accesso* (barrare l'opzione)

- ☐ accesso semplice (solo sui dati la cui pubblicazione è obbligatoria)
- ☐ accesso generalizzato (altri dati e documenti pubblici)
- ☐ accesso documentale (documenti su cui il richiedente ha un interesse giuridico da tutelare)

Richiede un documento? * (barrare l'opzione)

- ☐ Si
- ☐ No

Se sì, indicare il tipo di documento

Richiede un dato? * (barrare l'opzione)

- ☐ Si
- ☐ No

Se sì, indicare il tipo di dato

Finalità della richiesta* (indicare)

Modalità preferita di ricezione dei dati e documenti richiesti *

- ☐ E-mail/PEC (solo se digitalizzati)
- ☐ Posta ordinaria
- ☐ Ritiro presso gli uffici

DICHIARA

- **di conoscere le sanzioni amministrative e penali** in tema di autocertificazione previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- **di aver letto e compreso le allegate "Informazioni privacy"** che specificano come Fondazione Progetto Mirasole Impresa Sociale si impegna a trattare i dati personali e in particolare:
    - le finalità e gli strumenti del trattamento dei dati personali;
    - la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e le conseguenze di un eventuale rifiuto di fornirli;
    - i soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili e nell'ambito di diffusione dei dati medesimi;
    - i diritti di cui all'art. da 15 a 22, 7 e 77 del Regolamento;
    - gli estremi identificativi del titolare.

Luogo e data _____, il ____/____/_____

Firma _____

→ **Si allega copia del documento di identità) N.** _____

Informativa privacy per il trattamento dei dati personali
Accesso civico generalizzato

Fondazione Progetto Mirasole Impresa Sociale (di seguito "Fondazione Progetto Mirasole"), Titolare del trattamento, con la presente informativa, resa ai sensi dell'art. 13 GDPR, illustra le modalità di trattamento dei Suoi dati personali nell'ambito della Sua richiesta di accesso civico generalizzato.

Chi è il Titolare del trattamento? Come contattarlo?

Fondazione Progetto Mirasole, quale Titolare del Trattamento dei dati personali può essere contattata, per qualsiasi informazione, ai seguenti recapiti:

Indirizzo (Sede Legale)	Strada Consortile per Mirasole, 7 – 20090 – Opera (MI)
Indirizzo E-mail	info@progettomirasole.it

Quali sono le finalità e le modalità di trattamento?

Fondazione Progetto Mirasole tratterà i Suoi dati raccolti e/o forniti secondo le finalità e le modalità descritte nelle seguenti tabelle.

Finalità del trattamento: gestione richieste di accesso civico generalizzato			
Dati trattati	**Base giuridica**	**Natura del conferimento**	**Periodo di conservazione dati**
Dati comuni (Art. 6, Reg. UE 2016/679) • Dati anagrafici e identificativi (es. nome e cognome, data e luogo di nascita) • Dati di contatto (es. indirizzo e-mail, numero di telefono, indirizzo di residenza e/o domicilio) • Copia del documento di identità	Obbligo di legge (Art. 6, par. 1, lett. c) GDPR) Decreto Legislativo n. 33 del 2013 (art. 5 comma 2) così come modificato dal Decreto Legislativo n. 97 del 2016.	Il conferimento dei dati contrassegnati con l'asterisco è obbligatorio. La mancanza comporterà l'impossibilità di utilizzare i Suoi dati per la finalità indicata	I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per il perseguimento delle finalità per cui gli stessi sono stati raccolti per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo di cui all'articolo 5 del Decreto Legislativo n.33/2013 e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi". Trascorsi tali termini i dati saranno anonimizzati o cancellati, salvo che non ne sia necessaria la conservazione per altre e diverse finalità previste per espressa previsione di legge

Modalità del trattamento

Conformemente al GDPR, il trattamento dei dati personali degli interessati sarà principalmente condotto tramite mezzi elettronici o automatizzati, seguendo procedure e utilizzando strumentazioni adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Saranno implementate tutte le adeguate misure tecniche e organizzative volte ad assicurare il necessario livello di tutela dei dati prescritto dalla legge, permettendo l'accesso al solo personale lavorativo autorizzato da Fondazione Progetto Mirasole o dei Responsabili del trattamento dalla stessa nominati.

A chi verranno comunicati i dati personali?

I dati personali degli interessati, soggetti al trattamento, potrebbero essere comunicati a terzi formalmente designati come Responsabili del Trattamento. Questi potrebbero includere società, consulenti o professionisti incaricati dell'installazione, manutenzione, aggiornamento e gestione dell'hardware e del software di Fondazione Progetto Mirasole. Inoltre, tali dati potrebbero essere condivisi al personale lavorativo autorizzato da Fondazione Progetto Mirasole e a tutti quei soggetti, comprese le Pubbliche Autorità, in conformità con normative o disposizioni amministrative.
I dati relativi agli interessati non saranno diffusi.

I dati vengono trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo ("SEE")?

Fondazione Progetto Mirasole non trasferirà i dati personali degli interessati verso Paesi al di fuori del SEE che comprende, oltre agli Stati membri dell'Unione Europea, anche Norvegia, Lichtenstein e Islanda.

Quali sono i diritti degli interessati? Come possono esercitarli?

Gli interessati hanno il diritto di ottenere da Fondazione Progetto Mirasole, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

Le richieste vanno rivolte a:

Indirizzo (Sede Legale)	Strada Consortile per Mirasole, 7 – 20090 – Opera (MI)
Indirizzo E-mail	privacy@progettomirasole.it

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti violi le disposizioni del Regolamento, hanno il diritto di presentare reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Titolare del trattamento può modificare l'Informativa?

Fondazione Progetto Mirasole, in qualsiasi momento, si riserva il diritto di cambiare, modificare, aggiornare, aggiungere o rimuovere parti del presente documento informativo garantendo, in ogni caso, una adeguata e analoga protezione dei dati personali.
Qualora Fondazione Progetto Mirasole dovesse apportare modifiche significative alla presente informativa (ad es.: trattamento dei dati personali per diverse e ulteriori finalità), ne darà comunicazione agli interessati a mezzo e-mail.